

**Griezto ziedu un ziedu pušķu piegāde SIA “Dzintaru koncertzāle” vajadzībām  
INSTRUKCIJA PRETENDENTIEM**

1. **Pasūtītājs:** SIA „Dzintaru koncertzāle”
2. **Reģistrācijas numurs:** 40003378932
3. **Adrese:** Turaidas iela 1, Jūrmala, LV-2015
4. **Tālr.:** +371 6 7762092 (Biroja vadītāja), **Fakss:** + 371 6 7762086
5. **Pasūtītāja kontaktpersona:**  
Pasūtītāja kontaktpersona ar tehnisko specifikāciju saistītos jautājumos: Tehniskais direktors attīstības jautājumos **Deniss Piļķevičs**, tālrunis 26191281, e-pasta adrese: [deniss@dzintarukoncertzale.lv](mailto:deniss@dzintarukoncertzale.lv)
6. Iepirkuma identifikācijas numurs: DZK 2016/9, CPV kods: 03121200-7 (Grieztie ziedi), papildus kods: 03121210-0 (Ziedu kompozīcijas).
7. **Iepirkuma procedūra notiek** Publisko iepirkumu likuma 8<sup>2</sup>.panta kārtībā.
8. **Iepirkuma līguma veids:** Pakalpojums.
9. **Iepirkuma priekšmets un apjoms:** Griezto ziedu un ziedu pušķu piegāde SIA “Dzintaru koncertzāle” vajadzībām, (turpmāk – Pakalpojums), saskaņā ar Tehniskās specifikācijas aprakstā (2.pielikums) noteiktajām prasībām.
10. **Iepirkuma priekšmets netiek dalīts daļās**, piedāvājumu var iesniegt par visu iepirkuma priekšmetu.
11. Pretendents **nevar** iesniegt piedāvājuma variantus.
12. **Iepirkuma līguma izpildes vieta:** Turaidas iela 1, Jūrmala, LV-2015.
13. **Iepirkuma līguma izpildes laiks:** 12 (divpadsmit) mēneši, skaitot no līguma noslēgšanas dienas.
14. **Samaksas kārtība:** 100% (simts procenti) pēcapmaksa 10 (desmit) dienu laikā pēc katra atsevišķa pakalpojuma sniegšanas un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
15. **Instrukcijas saņemšana:** Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju Instrukcijai Pretendentiem, visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem un aktuālākai informācijai interneta mājas lapā [www.dzintarukoncertzale.lv](http://www.dzintarukoncertzale.lv) sadaļā „Iepirkumi”. Ieinteresēto pretendentu pienākums ir pastāvīgi sekot līdz aktuālajai informācijai interneta mājas lapā un ievērot to, sagatavojot savu piedāvājumu.
16. **Piedāvājumu iesniegšana un noformēšana:**
  - 16.1. Piedāvājumu var iesniegt personīgi (SIA „Dzintaru koncertzāle” birojā, Dzintaru prospekts 3/4, Jūrmalā, LV – 2015, tālrunis: +371 6 7762117) vai nosūtīt pa pastu līdz **2016.gada 19.aprīlim, plkst. 16:00**. Pasta adrese: Dzintaru prospekts 3/4, Jūrmala, LV 2015.
  - 16.2. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā un apzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:
    - pasūtītāja nosaukums un adrese, pretendenta nosaukums un adrese,
    - atzīme: „*Griezto ziedu un ziedu pušķu piegāde SIA “Dzintaru koncertzāle” vajadzībām*”, *identifikācijas Nr. DZK 2016/9, neatvērt līdz 2016.gada 19.aprīlī plkst. 16:00*”.
  - 16.3. Piedāvājums, kas iesniegts pēc 16.1.punktā minētā termiņa, tiks neatvērts atdots atpakaļ iesniedzējam.
  - 16.4. Piedāvājums jāiesniedz rakstveidā, lapām jābūt cauršūtām ar diegu un sanumurētām.
  - 16.5. Piedāvājums jāgatavo drukātā veidā (datorsalikumā) latviešu valodā.
  - 16.6. Pretendents piedāvājuma dokumentus izstrādā atbilstoši 2010.gada 28.septembra Ministru kabineta noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām. Svešvalodās pievienotiem dokumentiem jābūt pievienotam tulkojumam latviešu valodā.

- 16.7. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.
- 16.8. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta Pretendenta pārstāvis ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarota persona. Gadījumā, ja pieteikumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, nepieciešams pievienot pilnvaru vai tās apliecinātu kopiju.
- 16.9. Tehniskais un Finanšu piedāvājums jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Gadījumā, ja pieteikumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, nepieciešams pievienot pilnvaru vai tās apliecinātu kopiju.
- 16.10. Pretendentiem jāreķinās, ka saskaņā ar Publiskā iepirkuma likumu Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos. Gadījumos, kad Pasūtītājs ir ieguvis informāciju šādā veidā, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
- 16.11. Ja Pasūtītājam rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tas pieprasa, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
- 16.12. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot Instrukcijas pretendentiem 16.3.punktā noteikto gadījumu, ir pasūtītāja īpašums un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām.

### **17. Pretendenta atlases un kvalifikācijas dokumenti:**

- 17.1. Pretendents ir fiziska vai juridiska persona vai šādu personu apvienība, jebkurā to kombinācijā kurš iesniedzis piedāvājumu iepirkumā.
- 17.2. Pretendenta uzņēmējdarbība (saimnieciskā darbība) ir reģistrēta Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktā kārtībā vai līdzvērtīgos reģistros ārvalstīs (ja attiecināms).
- 17.3. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā, kas sagatavots un aizpildīts uz Pretendenta veidlapas, atbilstoši Instrukcija pretendentiem pievienotajam paraugam (1.pielikums) un ko parakstījusi Pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām vai Pretendenta pilnvarotā persona. Gadījumā, ja pieteikumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, nepieciešams pievienot pilnvaru vai tās apliecinātu kopiju
- 17.4. Pretendentam ir tehniskās un profesionālās spējas iepirkuma priekšmeta izpildē. Pretendents to apliecina, sniedzot pasūtītājam atbilstošu informāciju par būtiskajām veiktajām piegādēm ne vairāk kā 3 (trijos) iepriekšējos gados. Minēto pretendents apliecina iesniedzot:
  - 17.4.1. sarakstu ar vismaz:
    - 5 (piecu) griezto ziedu, kompozīciju un dekoru piegādēm;
    - 5 (piecām) skatuves dekorāciju darbiem kultūras un/vai augsta ranga reprezentatīviem pasākumiem (piem., koncerti, izrādes, apbalvojumu pasniegšanas ceremonijas).
  - 17.4.2. vismaz 3 (trīs) pircēja (klienta) atsaukmes, norādot summas, laiku un saņēmējus par skatuves dekorāciju darbiem kultūras un/vai augsta ranga reprezentatīviem pasākumiem (piem., koncerti, izrādes, apbalvojumu pasniegšanas ceremonijas). Papildus, atsauksmēs jābūt iekļautai informācijai par pircējiem tādā apmērā, lai vajadzības gadījumā - pasūtītājs varētu pārbaudīt pretendenta sniegtās informācijas patiesumu šī iepirkuma ietvaros.
  - 17.4.3. Pretendenta apliecinājums, ka ziedu kompozīcijās tiks izmantoti svaigi ziedi, kas, pareizi kopjot, spēj saglabāt svaigumu un nenovīst vismaz 5 (piecas) dienu laikā.
- 17.5. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt Pretendentu sniegtās ziņas publiski pieejamās datubāzēs un Pretendenta piedāvājumā norādītās kontaktadresēs.

### **18. Piedāvājuma saturs**

- 18.1. Pretendenta piedāvājums sastāv no Pieteikuma (1.pielikums), kam pievienoti šādi dokumenti:
  - 18.1.1. tehniskais piedāvājums (2.pielikums);

- 18.1.2. finanšu piedāvājums (2.pielikums);
- 18.1.3. Pretendentam ir tehniskās un profesionālās spējas iepirkuma priekšmeta izpildē. Pretendents to apliecina, sniedzot pasūtītājam atbilstošu informāciju par būtiskajām veiktajām piegādēm ne vairāk kā 3 (trijos) iepriekšējos gados. Minēto pretendents apliecina iesniedzot:
- 18.1.3.1. sarakstu ar vismaz:
- 5 (piecu) griezto ziedu, kompozīciju un dekoru piegādēm;
  - 5 (piecām) skatuves dekorāciju darbiem kultūras un/vai augsta ranga reprezentatīviem pasākumiem (piem., koncerti, izrādes, apbalvojumu pasniegšanas ceremonijas).
- 18.1.3.2. vismaz 3 (trīs) pircēja (klienta) atsauksmes, norādot summas, laiku un saņēmējus par skatuves dekorāciju darbiem kultūras un/vai augsta ranga reprezentatīviem pasākumiem (piem., koncerti, izrādes, apbalvojumu pasniegšanas ceremonijas). Papildus, atsauksmēs jābūt iekļautai informācijai par pircējiem tādā apmērā, lai vajadzības gadījumā - pasūtītājs varētu pārbaudīt pretendenta sniegtās informācijas patiesumu šī iepirkuma ietvaros.
- 18.1.3.3. Pretendenta apliecinājums, ka ziedu kompozīcijās tiks izmantoti svaigi ziedi, kas, pareizi kopjot, spēj saglabāt svaigumu un nenovīst vismaz 5 (piecas) dienu laikā.
- 18.1.4. Ārvalstīs reģistrētiem pretendentiem - komercdarbību, saimniecisko darbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija vai izdruka no kompetentās iestādes datu bāzes (ja attiecināms).
- 18.1.5. Piedāvājums jā sagatavo ievērojot normatīvo aktu prasības, it īpaši dokumentu noformēšanas prasības.
- 18.2. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu, kas minēts Tehniskās specifikācijas aprakstā.
- 19. Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums**
- 19.1. Pretendentam jā sagatavo un jānoformē tehniskais piedāvājums atbilstoši prasībām. (Pielikums Nr.2).
- 19.2. Finanšu piedāvājumam jābūt detalizēti izstrādātam, izteiktam EUR (eiro) bez PVN, atsevišķi norādot cenu ar PVN. (Pielikums Nr.2).
- 19.3. Piedāvājuma vērtēšanas un izvēles kritērijs ir piedāvājums ar viszemāko cenu, kas atbilst Instrukcija pretendentiem un Tehniskajās specifikācijas aprakstā izvirzītajām prasībām.
- 19.4. Tehniskais un Finanšu piedāvājums jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Gadījumā, ja pieteikumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, nepieciešams pievienot pilnvaru vai tās apliecinātu kopiju.
- 20. Piedāvājumu vērtēšana un izvēles kritēriji:**
- 20.1. Iepirkuma komisija neizskata pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja iepirkuma komisija konstatēs Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 2.punktā minēto izslēgšanas gadījumu (par parāda esamību uz dienu, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā). Iepirkuma komisija šajā punktā noteiktā izslēgšanas gadījuma pārbaudi veiks, uzsākot pretendenta iesniegto piedāvājuma vērtēšanu.
- 20.2. Pretendenta atbilstību Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 1. un 2.punkta minētajiem kritērijiem, pasūtītājs pārbaudīs tikai attiecībā uz pretendentu, kuram saskaņā ar dokumentācijā noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju, ir piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
- 20.3. **Pretendentu piedāvājumu vērtēšana notiek trīs posmos, bez Pretendentu piedalīšanās:**
- 20.3.1. **Pirmais posms** – piedāvājuma noformējuma un Pretendentu atlases dokumentu pārbaude. Iepirkuma komisija novērtē, vai piedāvājums sagatavots atbilstoši

Instrukcijai pretendentiem 16.punkta prasībām un ir iekļauti šīs Instrukcija pretendentiem 17.-19.punktā norādītie dokumenti. Ja pretendenta piedāvājums neatbilst šīm prasībām, komisija ar balsu vairākumu var izslēgt Pretendentu no turpmākas dalības šajā iepirkumā;

- 20.3.2. **Otrais posms** – tehniskā piedāvājuma apraksta pārbaude. Komisija pārbauda tehniskā piedāvājuma atbilstību tehniskās specifikācijas aprakstā norādītajām prasībām. Ja Pretendenta piedāvājums neatbilst tehniskās specifikācijas aprakstā norādītajām prasībām, komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā;
- 20.3.3. **Trešais posms** – finanšu piedāvājuma vērtēšana, vērtējot piedāvāto cenu. Komisija izvēlas visām Instrukcijā pretendentiem minētajām prasībām un tehniskajai specifikācijai atbilstošu piedāvājumu ar **viszemāko cenu**.

## **21. Lēmuma par rezultātiem pieņemšana un līguma slēgšana:**

- 21.1. Pasūtītājs pieņemto lēmumu paziņo visiem Pretendentiem 3 (triju) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas un slēdz līgumu ar izraudzīto Pretendentu.
- 21.2. Pasūtītājs ne vēlāk kā piecas darbdienu pēc tam, kad noslēgts līgums publicē Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu.

## **22. PIELIKUMI**

Instrukcija pretendentiem ir pievienoti 2 (divi) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

- 1.pielikums Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā  
2.pielikums Tehniskā specifikācija/Tehniskais un Finanšu piedāvājums

IEPIRKUMA procedūras  
**„Griezto ziedu un ziedu pušķu piegāde SIA “Dzintaru koncertzāle” vajadzībām”**  
Identifikācijas Nr. DZK 2016/9

Pielikums Nr.1

(Aizpilda pretendents)

Pieteikums dalībai iepirkumā  
Saskaņā ar Instrukciju apakšā parakstījies, apliecinu, ka

\_\_\_\_\_ (pretendenta nosaukums):

1. Piekrīt iepirkuma Instrukcijas noteikumiem un garantē iepirkuma Instrukcijas un tā pielikumu prasību izpildi. Iepirkuma Instrukcijas noteikumi ir skaidri un saprotami;
2. Visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas un precīzas;
3. Apzinās un saprot, ka Pasūtītājs var pieņemt vai noraidīt jebkuru piedāvājumu, kā arī noraidīt visus piedāvājumus jebkurā brīdī līdz uzvarētāja noteikšanai;
4. Uz mums neattiecas šādi nosacījumi:
  - pasludināts pretendenta maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
  - pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 eiro.

1.	Pretendenta nosaukums	
2.	Vien. reģistrācijas Nr.	
3.	Juridiskā adrese, pasta indekss	
4.	Faktiskā adrese, pasta indekss	
5.	Bankas konta Nr.	
6.	Bankas kods	
7.	Bankas nosaukums	
8.	Kontaktpersona	
9.	Tālruņa Nr.	
10.	Faksa Nr.	
11.	Mobilā tālruņa Nr.	
12.	E-pasta adrese	

Ar šo apstiprinu sniegto ziņu patiesumu.

Datums: \_\_\_\_\_

---

(Pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

IEPIRKUMA procedūras  
**„Griezto ziedu un ziedu pušķu piegāde SIA “Dzintaru koncertzāle” vajadzībām”**  
 Identifikācijas Nr. DZK 2016/9

Pielikums Nr.2

Tehniskā specifikācija/ TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Nr.p.k.	Nosaukums	Apraksts	Piedāvātā cena par 1 vienību EUR bez PVN
<b>Griezti ziedi</b>			
1.	Roze	50cm	
2.	Roze	60cm	
3.	Roze	70cm	
4.	Nelķe	vienzieda	
5.	Nelķe	daudziedu	
6.	Krizantēma	sīkziedu	
7.	Krizantēma	lielziedu	
8.	Tulpes	30 cm	
9.	Narcises		
10.	Anemones		
11.	Frēzijas		
12.	Orhidejas		
13.	Hiacintes		
14.	Amarīli		
15.	Īrisi		
16.	Asteres		
17.	Lilijas	80 cm	
<b>Pušķi ar zaļumiem</b>			
18.	Mazais pušķis	Mazais apsveikuma pušķis ar 9 tulpēm un zaļumiem	
19.	Vidējais pušķis	Vidējais apsveikuma pušķis ar 15 rozēm 60 cm un zaļumiem	
20.	Liels pušķis	Liels apsveikuma pušķis ar dažādiem sezonas ziediem un zaļumiem, diametrā 35 cm, zaļumi 25% / ziedi 75%	
21.	Vidējais pušķis	Vidēja lieluma pušķis no krūmrozēm, kas sastāv no 9 zariņiem un garumā līdz 30 cm	
<b>Galda un skatuves dekori</b>			
22.	Mazais dekors	Mazie diametrā 20 cm salikti no rozēm un zaļumiem, ziedi 80% / zaļumi 20%	
23.	Vidējais dekors	Vidējie diametrā 35 cm salikti no īrisiem un zaļumiem ziedi 80% / zaļumi 20%	
24.	Liels skatuves dekors	12 metru ziedu vija, 20 cm plats, 30 cm augsts. 2 krāsas. 2 krāsas, ziedi – gerberas. Ziedi 70% / zaļumi 30%.	
<b>Piegādes izmaksas*</b>			
25.	Ziedu piegāde 8 stundu laikā darba dienā		

26.	Ziedu piegāde 8 stundu laikā brīvdienā, svētku dienā	
27.	Ziedu kompozīciju 24 (divdesmit četru) stundu laikā darba dienā	
28.	Ziedu kompozīciju 24 (divdesmit četru) stundu laikā brīvdienā, svētku dienā	
Kopējā vienību cenu summa EUR bez PVN		
PVN 21 %		
Kopējā vienu vienību cenu summa EUR ar PVN		

\* - visas piegādes notiek pēc adrese: Turaidas iela 1, Jūrmala. Piegādē iekļauti visi ceļa izdevumi, tajā skaitā Jūrmalas pašvaldības pilsētas iebraukšanas nodevas.

Pilnvarotās personas paraksts un zīmogs

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: \_\_\_\_\_

Datums: \_\_\_\_\_