

Apstiprināts ar
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle”
2021.gada 21.janvāra Rīkojumu Nr. 1-4/10

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Dzintaru koncertzāle”, reģ. Nr. 40003378932,
NOMAS OBJEKTU “PLUDMALES NOGABALU A UN B”
NOMAS TIESĪBU RAKSTISKĀS IZSOLES NOTEIKUMI**

Jūrmala, 2021

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Šis nolikums nosaka Jūrmalas pilsētas domei piederošo un Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Dzintaru koncertzāle" (turpmāk – Iznomātājs) lietošanā nodoto (Dzintaru koncertzāles teritorijā esošo) nomas objektu – pludmales nogabals A un pludmales nogabals B - saskaņā ar PLUDMALES NOGABALU PLĀNU (2.pielikums), (turpmāk – Nomas objekts/-i) nomas tiesību izsoles kārtību (turpmāk – Izsoles kārtība), t.sk. Izsoles norisi, pretendentu pieteikšanās kārtību un Izsoles rezultātu apstiprināšanas kārtību.
- 1.2. Informācija par Izsoles priekšmetu:
 - 1.2.1. Nomas objekts/-i – **pludmales nogabals A un pludmales nogabals B**, Jūrmalas pilsētas domei piederošā un Iznomātāja lietošanā esošā īpašumā;
 - 1.2.2. Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Dzintaru koncertzāle" juridiskā adrese: Turaidas iela 1, Jūrmala, LV - 2015;
- 1.3. Nomas objektu apraksts:
 - 1.3.1. Pludmales nogabals A, kas ir daļa no zemes gabala ar kad.nr.: 13000090101, (kopēja platība 4215 m²), kas sastāv no diviem nogabaliem:
 - 1.3.1.1. no Turaidas ielas līdz Kaudzīšu ielai ar platību 2251 m²;
 - 1.3.1.2. no Kaudzīšu ielas līdz Viktorijas ielai ar platību 1964 m²;
 - 1.3.2. Pludmales nogabals B, kas ir daļa no zemes gabala ar kad.nr.: 13000090101, no Turaidas ielas Rūjienas ielas virzienā, ar kopējo platību 1804 m².
- 1.4. Saimniecisko darbību atļauts veikt norādītajā (iezīmētajā) teritorijā saskaņā ar pludmales nogabalu plānu (2.pielikums).
- 1.5. Iznomāšanas termiņš: Nomas objekta nomas līgums (turpmāk – Līgums) ar Izsoles uzvarētāju tiek slēgts līdz 2023.gada 30.septembrim.
- 1.6. Par katru Nomas objektu ir jāiesniedz atsevišķs pieteikums.
- 1.7. Izsoles mērķis - Nomas objekta, iznomāšana tam paredzētajam izmantošanas veidam – pakalpojumu sniegšanai saskaņā ar Jūrmalas pilsētas domes 2017.gada 12.janvāra saistošo noteikumu Nr.3 "Par Jūrmalas pilsētas pludmales un peldvietu izmantošanu" prasībām (<https://www.jurmala.lv/docs/j17/s/j17s003.htm>) par iespējami augstāku nomas maksu par vienu kalendāro gadu. Kopējais Nomas objekta termiņš ir 2023.gada 30.septembrim.
- 1.8. Papildus nomas maksai Izsoles uzvarētājs kompensē Iznomātāja pieaicinātā neatkarīgā vērtētāja atlīdzības summu 500,00 EUR apmērā (ar PVN21%) par pludmales nogabalu A un 250,00 EUR apmērā (ar PVN 21%) par pludmales nogabalu B un maksā normatīvajos aktos noteiktos nodokļus, nodevas un citus izdevumus, ja tādi rodas Pludmales nogabala nomas laikā.
- 1.9. Izsoli organizē un rīko Iznomātāja izveidota Izsoles komisija (turpmāk – Komisija). Komisija atbild par Izsoles nodrošināšanu un ar to saistīto lēmumu pieņemšanu.
- 1.10. Ar Izsoles kārtību var iepazīties Iznomātāja mājaslapā - tīmekļa vietnē www.dzintarukoncertzale.lv, Jūrmalas pilsētas domes mājaslapā - <https://www.jurmala.lv/lv/pasvaldiba/izsoles/>, VSIA Valsts nekustāmie īpašumi mājaslapā www.vni.lv.
- 1.11. Komisijas kontaktpersona:
Iznomātāja juriste Diāna Pulle, tālrunis: + 371 26350436, e-pasts: info@dzintarukoncertzale.lv
- 1.12. Nomas objekta apskate - pēc nepieciešamības, iepriekš saskaņojot laiku ar Iznomātāja pārvaldnieku Sandri Anfeldu, tālrunis + 371 26363018.
- 1.13. Izsoles veids – rakstiska izsole ar augšupejošu soli.
- 1.14. Izsoles sākumcena (turpmāk - Sākumcena) – Nomas objektam:
 - 1.14.1. **Pludmales nogabalam A – 15'000,00 EUR** (piecpadsmit tūkstoši *euro*, 00 centi) par vienu kalendāro gadu, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN).
 - 1.14.2. **Pludmales nogabalam B – 7'500,00 EUR** (septiņi tūkstoši pieci simti *euro*, 00 centi) par vienu kalendāro gadu, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk

– PVN).

- 1.15. Lai piedalītos Izsolē, pirms šīs Izsoles kārtības 3.1.punktā minētā pieteikuma iesniegšanas pretendents jāiemaksā dalības un nodrošinājuma maksa šādā kārtībā:
 - 1.15.1. Par dalību Izsolē par katru Pludmales nogabalu ir noteikta dalības maksa 100,00 EUR (viens simts eiro un 00 centi);
 - 1.15.2. Par piedalīšanos Izsolē par katru Pludmales nogabalu ir noteikts Pludmales nogabala Izsoles nodrošinājums 30% apmērā no Sākumcenas, noapaļojot nodrošinājumu uz augšu līdz veseram euro. Iznomātājs rēķinu par Izsoles nodrošinājumu neizraksta.
- 1.16. Izsoles solis ir noteikts 10% apmērā no Sākumcenas, noapaļojot Izsoles soli uz augšu līdz veseram skaitlim *euro*.

2. IZSOLES SAGATAVOŠANAS KĀRTĪBA

- 2.1. Ja uz Pludmales nogabala nomu ir pieteicies vismaz viens Izsoles pretendents, tiek rīkota Izsole norādītajā laikā un vietā.
- 2.2. Iznomātāja grāmatvedība pārbauda Izsoles pretendentu veiktos dalības maksas un nodrošinājuma maksājumus.

3. IZSOLES PRETENDENTI, TO REĢISTRĀCIJAS KĀRTĪBA

- 3.1. Pēc sludinājuma publicēšanas tīmekļa vietnē www.dzintarukonzertzale.lv, www.jurmala.lv, www.vni.lv, Izsoles pretendents, kurš vēlas nomāt Nomas objektu, personīgi vai ar pilnvarotas personas starpniecību Iznomātāja Turaidas iela 1, Jūrmala, LV – 2015, sludinājumā noteiktajā termiņā jāiesniedz Izsoles pieteikums (vai nosūtāms pa pastu, nodrošinot, ka pieteikums Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle” tiek saņemts līdz sludinājumā norādītajam termiņam un laikam). Izsoles pieteikums jā sagatavo atbilstoši 1.pielikumā iekļautajam paraugam.
 - 3.1.1. Izsolē var piedalīties jebkura juridiska vai fiziska persona, kā arī šo personu apvienības (turpmāk – personu apvienība) jebkurā to kombinācijā. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad jāiesniedz sabiedrības līgums, kurā jābūt noteiktai personai, kura pārstāv personu apvienību (ved lietvedību personu apvienības vārdā Civillikums 2253.pants), kā arī katras personas atbildības apjoms.
- 3.2. Izsoles pretendents uz Izsoles pieteikuma iesniegšanas brīdi nedrīkst būt neizpildītas saistības pret Iznomātāja administrētajiem līgumiem.
- 3.3. Dalības maksa Izsoles pretendents jāiemaksā līdz Izsoles pieteikuma iesniegšanai Iznomātājam. **Rekvizīti:**

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle”
Turaidas iela 1, Jūrmala, LV-2015
Reģ. Nr. 40003378932, PVN maksātāja Nr. LV 40003378932
AS SEB banka, Kods: UNLALV2X
Konts: LV42UNLA0010009467685, ar norādi „Nomas objekta nomas tiesību izsoles dalības maksa”, norādot konkrēto Nomas objektu (Pludmales nogabals A vai Pludmales nogabals B).
- 3.4. Nodrošinājums Izsoles pretendents jāiemaksā līdz Izsoles pieteikuma iesniegšanai Iznomātājam. **Rekvizīti:** Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle”, Turaidas iela 1, Jūrmala, LV-2015, Reģ. Nr. 40003378932, PVN maksātāja Nr. LV 40003378932, AS SEB banka, Kods: UNLALV2X, Konts: LV42UNLA0010009467685, ar norādi „Nodrošinājums par piedalīšanos Nomas objekta nomas tiesību izsolē”, norādot konkrēto Nomas objektu (Pludmales nogabals A vai Pludmales nogabals B).
- 3.5. Izsoles pretendentiem, kuri vēlas reģistrēties uz Izsolē, ir jāiesniedz šādi dokumenti:

- 3.5.1. Iznomātājam adresēts Izsoles pieteikums, obligāti norādot saziņai e-pasta adresi un kontakttālruni.
Pretendents var iesniegt TIKAI 1 (vienu) pieteikumu PAR KATRU no Nomas objektiem (pludmales nogabals A vai pludmales nogabals B);
- 3.5.2. Izsoles dalības maksas samaksas apliecinājošs dokuments;
- 3.5.3. nodrošinājuma samaksas apliecinājošs dokuments;
- 3.5.4. pilnvarotās personas, ja pretendentu pārstāv pilnvarotā persona, pārstāvības tiesības apliecinājoša dokumenta kopija, uzrādot klātienē oriģinālu.
- 3.6. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:
 - 3.6.1. beidzies pieteikšanās termiņš uz Izsolī;
 - 3.6.2. nav iesniegti visi Izsoles kārtībā minētie dokumenti.
- 3.7. Visiem iesniegtajiem dokumentiem jābūt noformētiem tā, lai tiem būtu juridisks spēks saskaņā ar Dokumentu juridiskā spēka likumu un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”. Ārvalstīs izsniegti dokumenti tiek pieņemti, ja tie noformēti atbilstoši Latvijai saistošu starptautisko līgumu noteikumiem.
- 3.8. Izsoles pieteikuma dokumenti ir jāiesniedz slēgtā aploksnē, uz kuras ir izdarītas šādas atzīmes:

saņēmējs – Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle”

iesniedzējs – pretendents: juridiskai personai – nosaukums, fiziskai personai – vārds, uzvārds

norāde “Izsolei “Par Pludmales nogabala (nosaukums) nomu”, kā arī norāde “neatvērt pirms pieteikuma atvēršanas sanāksmes”.

- 3.9. Izsoles pretendents ir atbildīgs par iesniegto dokumentu un tajos uzrādīto ziņu patiesumu. Iznomātājs neatbild par sekām, kas rodas, ja atklājas, ka uzrādītās ziņas bijušas nepatiesas. SIA „Dzintaru koncertzāle” iesniegtie dokumenti Izsoles pretendentiem atpakaļ netiek izsniegti.
- 3.10. Jebkuras prasības mainīt Izsoles kārtības nosacījumus no Izsoles pretendenta puses tiek uzskatītas par atteikumu nomāt Pludmales nogabalu saskaņā ar Izsoles kārtību.
- 3.11. Saņemtos Izsoles pieteikumus reģistrē Iznomātāja birojā, norādot Izsoles pieteikuma reģistrācijas numuru un saņemšanas datumu.
- 3.12. Dokumentu iesniegšana notiek katru darba dienu darba laikā no plkst. 10:00 līdz plkst. 16:00 no Izsoles publikācijas dienas SIA “Dzintaru koncertzāle” mājas lapā līdz 2021.gada 9.februārim plkst. 10:00, Dzintaru prospektā 3/4, Jūrmalā, LV-2015, SIA “Dzintaru koncertzāle” birojā. Dokumentu iesniegšana obligāti jāpiesaka iepriekš, zvanot pa telefonu 67762092.
- 3.13. Izsoles norises laiks un vieta: 2021.gada 9.februārī plkst. 11:00, Dzintaru koncertzāles kamerzāles telpās, Turaidas ielā 1.**
- 3.14. Komisijas locekļi, kā arī citas personas, kuras saskaņā ar amata pienākumiem vai atsevišķu uzdevumu piedalās Izsolē (tās organizēšanā, rīkošanā), nedrīkst paši būt Izsoles pretendenti, kā arī nedrīkst būt citu Izsoles pretendentu pārstāvji.
- 3.15. Iznomātājs darbinieki un Komisija līdz Izsoles sākumam nedrīkst izpaust Izsoles pretendentu skaitu un jebkādas ziņas par Izsoles pretendentu.

4. IZSOLES NORISE

- 4.1. Ja līdz Izsoles kārtības 3.1. punktā minētajā sludinājumā norādītajam termiņam un laikam nav iesniegts neviens piedāvājums, Komisija var pagarināt piedāvājuma iesniegšanas termiņu, pārējās Izsoles nosacījumus atstājot negrozītus.
- 4.2. Gadījumā, ja stājas spēkā attiecīgi Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai, Izsole notiek bez Izsoles pretendentu klātbūtnes.

- 4.1. Pirms Izsoles pretendenti vai to pilnvarotas personas, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, tiek reģistrētas Izsolei.
- 4.2. Izsoli saskaņā ar Izsoles kārtību vada Komisijas priekšsēdētājs vai cits viņa nozīmēts Komisijas loceklis (turpmāk – Izsoles vadītājs).
- 4.3. Ja Izsoles pretendents vai tā pilnvarotā persona Izsoles telpā nevar uzrādīt personu apliecinošu dokumentu un/ vai pilnvaru pārstāvēt Izsoles pretendentu (ja vien tā nav iesniegta kopā ar Izsoles kārtības 3.5.apkašpunktā minētajiem dokumentiem), Izsoles komisija pieņem lēmumu par Izsoles pretendenta nepielaišanu dalībai Izsolē.
- 4.4. Izsoles pretendenti, to pārstāvji un pilnvarotās personas, kas ierodas uz Izsoli pēc Izsoles sludinājumā norādītā laika, Izsoles norises telpā netiek ielaisti.
- 4.5. Izsoles laikā filmēt, un fotografēt vai veikt skaņu ierakstus bez Komisijas atļaujas ir aizliegts.
- 4.6. Starp Izsoles pretendentiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt Izsoles gaitu un rezultātus.
- 4.7. Izsoles dienā un stundā rakstiskos piedāvājumus slēgtās aploksnēs novieto Izsoles telpā redzamā vietā uz galda. Izsoles vadītājs pretendentu klātbūtnē atver iesniegšanas secībā slēgtās aploksnēs iesniegtos piedāvājumus, un uz tiem parakstās visi Komisijas locekļi. Mutiskie piedāvājumi rakstiskā Izsolē ir aizliegti.
- 4.8. Izsoles gaitu protokolē Izsoles komisijas sekretāre. Protokolā norāda katra Izsoles pretendenta solītās Pludmales nogabala nomas maksas summu. Izsoles protokolu paraksta visi Komisijas locekļi.
- 4.9. Izsoles komisijas priekšsēdētāja, atklājot Izsoli, nosauc savu vārdu un uzvārdu un katra Komisijas locekļa vārdu un uzvārdu, nomājamo Pludmales nogabalu un platību, izsoles kārtību.
- 4.10. Ja uz Izsoli iesniegts tikai viens Izsoles pieteikums, Pludmales nogabala nomas tiesības tiks izsolītas vienīgajam reģistrētajam Izsoles pretendentam, ja ir nosolīts vismaz viens solis no Sākumcenas.
- 4.11. Solīšana notiek tikai pa Izsoles kārtības noteikto soli.
- 4.12. Izsoles vadītājs Izsoles pieteikumus atver to iesniegšanas secībā. Pēc Izsoles pieteikuma atvēršanas Izsoles komisijas priekšsēdētāja nosauc Izsoles pretendentu, pieteikuma iesniegšanas datumu un laiku, kā arī Izsoles pretendenta piedāvāto nomas maksas apmēru. Visi Komisijas locekļi parakstās uz Izsoles pieteikuma.
- 4.13. Pēc visu Izsoles pieteikumu atvēršanas, dokumentu atbilstības pārbaudes Nolikuma prasībām, Komisija atraida nederīgos piedāvājumus, atzīmējot to izsoles protokolā. Izsoles vadītājs paziņo, ka rakstveida Izsole ir pabeigta un nosauc augstāko nosolīto cenu un Izsoles pretendentu, kas to piedāvājis (turpmāk – Izsoles uzvarētājs). Komisija ir tiesīga papildus pārbaudīt Izsoles pretendentu sniegtās ziņas. Izsoles pretendenta pieteikums tiek noraidīts, ja tiek atklāts, ka Izsoles pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas.
- 4.14. Ja pēc visu Izsoles pieteikumu atvēršanas izrādās, ka divi vai vairāki Izsoles pretendenti ir piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu un Izsoles pretendenti piedalās Izsolē, Komisija turpina Izsoli, pieņemot rakstiskus piedāvājumus no tiem Izsoles pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, kas pārsniedz jau saņemto nomas maksas piedāvājumu, atbilstoši Izsoles solim, un organizē piedāvājumu tūlītēju atvēršanu.
- 4.15. Ja Izsoles kārtības 4.14.apakšpunktā noteiktajā kārtībā, atkārtoti tiek piedāvāta vienāda augstākā nomas maksa, rakstiskā Izsole turpinās līdz brīdim, kad kāds no Izsoles pretendentiem piedāvā augstāko nomas maksu.
- 4.16. Pēc Izsoles norises Izsoles komisijas priekšsēdētāja pasludina Izsoli par slēgtu.

5. IZSOLES REZULTĀTU APSTIPRINĀŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

- 5.1. Komisijas lēmums par Pludmales nogabala nomas tiesību Izsoles rezultātu un Izsoles uzvarētāja apstiprināšanu (turpmāk – Lēmums par rezultātiem) stājas spēkā pēc Izsoles protokola parakstīšanas. Protokolu paraksta visi Komisijas locekļi piecu darba dienu laikā

- pēc Izsoles norises.
- 5.2. Iznomātājs piecu darba dienu laikā pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas publicē šo informāciju Iznomātāja tīmekļa vietnē www.dzintarukonzertzale.lv, Jūrmalas pilsētas tīmekļa vietnē www.jurmala.lv un vietnē www.vni.lv.
 - 5.3. Trīs nedēļu laikā pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas un Pludmales nogabala nomas maksas veikšanas, Iznomātājs piedāvā slēgt Pludmales nogabala nomas līgumu (3.pielikums) Izsoles uzvarētājam.
 - 5.4. Ja Izsoles uzvarētājs Izsoles kārtības 6.2.apakšpunktā noteiktajā apmērā un termiņā neveic pirmā gada nomas maksas samaksu, ir uzskatāms, ka Izsoles uzvarētājs no Pludmales nogabala nomas līguma slēgšanas ir atteicies.
 - 5.5. Ja Izsoles uzvarētājs atsakās slēgt Pludmales nogabala nomas līgumu, Iznomātājs piedāvā Pludmales nogabala nomas līgumu slēgt tam Pretendentam, kurš nosolīja nākamo augstāko cenu. Desmit darba dienu laikā pēc minētā piedāvājuma nosūtīšanas Iznomātājs publicē šo informāciju Iznomātāja tīmekļa vietnē www.dzintarukonzertzale.lv, Jūrmalas pilsētas tīmekļa vietnē www.jurmala.lv un vietnē www.vni.lv.
 - 5.6. Ja nākamais Izsoles pretendents, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, divu nedēļu laikā pēc piedāvājuma saņemšanas dienas piekrīt nomāt Pludmales nogabalu par paša nosolīto augstāko cenu un samaksā nosolīto pirmā gada nomas maksu atbilstoši Izsoles kārtības 6.2.apakšpunktā noteiktajam Iznomātājs sagatavo Pludmales nogabala nomas līgumu septiņu darba dienu laikā. Pēc Pludmales nogabala nomas līguma parakstīšanas šo informāciju Iznomātājs tīmekļa vietnē www.dzintarukonzertzale.lv, Jūrmalas pilsētas tīmekļa vietnē www.jurmala.lv un vietnē www.vni.lv.
 - 5.7. Ja nākamais Izsoles pretendents, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu, atsakās nomāt Pludmales nogabalu, nākamajiem Izsoles pretendentiem netiek piedāvāts slēgt Pludmales nogabala nomas līgumu un Izsolīti atzīst par nenotikušu.
 - 5.8. Komisija ir tiesīga pārbaudīt Izsoles pretendentu sniegtās ziņas. Izsoles pretendents netiek atzīts par Izsoles uzvarētāju, ja tiek atklāts, ka Izsoles pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas.
 - 5.9. Komisija pludmales nogabalu neiznomā Izsoles pretendentiem, ja pēdējā gada laikā no pieteikuma iesniegšanas dienas Iznomātājs ir vienpusēji izbeigusi ar to citu līgumu par īpašuma lietošanu, tāpēc ka Izsoles pretendents nav pildījis līgumā noteiktos pienākumus, vai stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts cits ar Iznomātāju noslēgts līgums par īpašuma lietošanu Izsoles pretendenta rīcības dēļ.
 - 5.10. Komisijai, izvērtējot lietderības apsvērumus, ir tiesības Pludmales nogabalu neiznomāt Izsoles pretendentiem, kurš nav uzskatāms par labticīgu, ja, Izsoles pretendents pēdējā gada laikā, no Izsoles pieteikuma iesniegšanas dienas nav labticīgi pildījis ar Iznomātāju administrētajiem līgumiem par īpašuma lietošanu noteiktos nomnieka pienākumus – tam ir bijuši vismaz trīs maksājumu kavējumi, kas kopā pārsniedz vienu nomas maksas aprēķina periodu, vai Komisijai zināmi Pludmales nogabala uzturēšanai nepieciešamo pakalpojumu maksājumu parādi, vai Izsoles pretendentiem ir jebkādas citas būtiskas neizpildītas līgumsaistības pret Iznomātāju vai valsti, t.sk. nodokļu parādi, kas ir lielāki par 150,00 EUR.
 - 5.11. Sūdzības par Komisijas darbību Izsoles pretendenti var iesniegt Iznomātājam rakstveidā ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc Izsoles.

6. MAKSĀJUMU VEIKŠANA

- 6.1. Maksāšanas līdzeklis par pludmales nogabala nomu ir *euro* (100% apmērā).
- 6.2. Izsoles uzvarētājam Pludmales nogabala nomas maksa par pirmo nomas gadu - laika periodu no Pludmales nogabala nomas līguma noslēgšanas brīža līdz 2021.gada 31.decembrim, papildus maksājot PVN, samaksājama līdz Pludmales nogabala nomas līguma noslēgšanai, bet ne vēlāk kā trīs nedēļu laikā no Lēmuma par Izsoles rezultātu apstiprināšanu pieņemšanas dienas (Izsoles pretendentiem, kurš nosolījis nākamo augstāko

cenu, divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas). Izsoles kārtības 1.15.2.apakšpunktā samaksātais Izsoles nodrošinājums tiek atskaitīts no pirmā izrakstītā nomas maksas rēķina.

- 6.3. Par kārtējo kalendāro gadu (no 1.janvāra līdz 31.decembrim) nomas maksa, papildus maksājot PVN, tiek veikta ne vēlāk kā līdz iepriekšējā gada 31.decembrim. Par pēdējo nomas termiņa periodu, kas ir nepilns gads (no 1.janvāra līdz 30.septembrim), nomas maksa, papildus maksājot PVN, tiek veikta ne vēlāk kā līdz iepriekšējā gada 31.decembrim, $\frac{3}{4}$ apmērā no gada maksas.
- 6.4. Izsoles pretendents, kurš nav atzīts par Izsoles uzvarētāju, nodrošinājumu atmaksā uz viņa norādīto bankas kontu pēc attiecīgā Pludmales nogabala nomas līguma noslēgšanas ar Izsoles uzvarētāju.
- 6.5. Nodrošinājumu par piedalīšanos Izsolē Izsoles uzvarētājam vai nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu, kļūstot par Izsoles uzvarētāju neatmaksā, ja Izsoles uzvarētājs vai nākamais Izsoles pretendents, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu, kļūstot par Izsoles uzvarētāju, neparaksta Pludmales nogabala nomas līgumu vai ir atteicies no tā noslēgšanas.

7. NENOTIKUSI, SPĒKĀ NEESOŠA UN ATKĀRTOTA IZSOLE

- 7.1. Komisija Izsolī atzīst par nenotikušu:
 - 7.1.1. ja Izsolei nav pieteicies un/vai reģistrējies neviens Izsoles pretendents;
 - 7.1.2. ja Izsoles uzvarētājs atsakās slēgt Pludmales nogabala nomas līgumu.
- 7.2. Komisija Izsolī atzīst par spēkā neesošu:
 - 7.2.1. ja tiek konstatēts, ka nepamatoti noraidīta kāda Izsoles pretendenta piedalīšanās Izsolē, vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;
 - 7.2.2. ja tiek konstatēts, ka bijusi noruna atturēt Izsoles pretendentu no piedalīšanās Izsolē, vai iepriekš sarunāta rīcība starp Izsoles pretendentiem Izsoles procesā;
 - 7.2.3. ja Pludmales nogabala nomas tiesības nosolījusi persona, kurai nav tiesību piedalīties Izsolē;
 - 7.2.4. ja Izsole notikusi vietā un laikā, kas neatbilst publikācijā norādītajai vietai un laikam.
- 7.3. Pretenzijas, ka ir bijusi noruna atturēt Izsoles pretendentu no piedalīšanās Izsolē, var pieteikt Izsoles pretendenti, iesniedzot attiecīgus pierādījumus. Pretenzijas jāiesniedz rakstveidā Izmētājam ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc Izsoles.
- 7.4. Ja Komisija Izsolī atzinusi par nenotikušu vai spēkā neesošu, kā arī, ja Pludmales nogabala nomas tiesības ir nosolītas, bet nav noslēgts Pludmales nogabala nomas līgums, var tikt rīkota atkārtota Izsole.
- 7.5. Ja atkārtota Izsole notiek tādēļ, ka ir bijusi noruna atturēt Izsoles pretendentu no piedalīšanās Izsolē, atkārtotajā Izsolē nevar piedalīties tie Izsoles pretendenti, starp kuriem šī noruna pastāvējusi.

8. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 8.1. Komisijai ir šādi pienākumi:
 - 8.1.1. izvērtēt Izsoles pretendentu pieteikumu atbilstību Izsoles kārtībai;
 - 8.1.2. organizēt Izsolī;
- 8.2. Atbildēt uz Izsoles pretendentu jautājumiem.
- 8.3. Komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par:
 - 8.3.1. Izsoles pieteikumu iesniegšanas termiņa pagarinājumu vai Izsoles izbeigšanu;
 - 8.3.2. Izsoles pārtraukšanu;
 - 8.3.3. atkārtotas Izsoles rīkošanu.

9. PIELIKUMI

Pielikumi:

Pielikums Nr.1 - Pieteikums dalībai Izsolē;

Pielikums Nr.2 – Teritorijas plāns;
Pielikums Nr.3 - Nomas līguma paraugs.

**SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU "DZINTARU KONCERTZĀLE" PIETEIKUMS PAR
DALĪBU
PLUDMALES NOGABALA _____ (norādīt A vai B) NOMAS TIESĪBU RAKSTISKĀ IZSOĻĒ**

(juridiskas personas nosaukums vai fiziskas personas
vārds, uzvārds)

(personas kods, vienotais reģistrācijas nr.)

(iesniedzēja tālrunis un e-pasta adrese)

Ziņas par iesniedzēju

Deklarētā adrese/juridiskā
adrese _____

Pasta adrese _____

Bankas rekvizīti, norēķinu konta numurs _____

Persona, kura ir tiesīga pārstāvēt nomas tiesību pretendentu vai pilnvarotā persona

piesaka dalību Pludmales nogabala

(nosaukums, kadastra apzīmējums, platība)

nomas tiesību rakstiskā izsolē, kas notiks 2021.gada 9.februārī plkst. 11:00

Pludmales nogabala iznomāšanas mērķis _____

Par izsolītā pludmales nogabala nomu piedāvāju šādu gada nomas maksu (ievērojot izsoles soli (-us)):

_____ (_____) EUR bez PVN

Pielikumi:

- Nodrošinājuma samaksu apliecinošs dokuments;
- Dalības maksas samaksu apliecinošs dokuments;
- Pilnvarotās personas pārstāvības tiesības apliecinōša dokumenta kopija.

Ar šo piekrītu, ka Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Dzintaru koncertzāle" kā kredītinformācijas lietotājs ir tiesīgs pieprasīt un saņemt kredītinformāciju, tai skaitā ziņas par nomas tiesību pretendenta kavētajiem maksājumiem un tā kredītreitingu, no iznomātājam pieejamām datubāzēm.

Ar šo apliecinu, ka man ir skaidras un saprotamas pludmales nogabala nomas tiesību izsoles noteikumos noteiktās prasības pieteikuma sagatavošanai, pludmales nogabala nomas līguma priekšmets, pludmales nogabala nomas līguma noteikumi un Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Dzintaru koncertzāle" izvirzītās prasības nomnieka darbībai, kā arī piekrītu pildīt izsoles noteikumiem pievienotajā Pludmales nogabala nomas līguma projektā noteiktās saistības un pienākumus. Esmu informēts, ka iesniegtie personas dati tiks apstrādāti ar mērķi administrēt izsoles procesu.

datums

(ieņemamais amats, vārds, uzvārds, paraksts)

Pludmales nogabals A

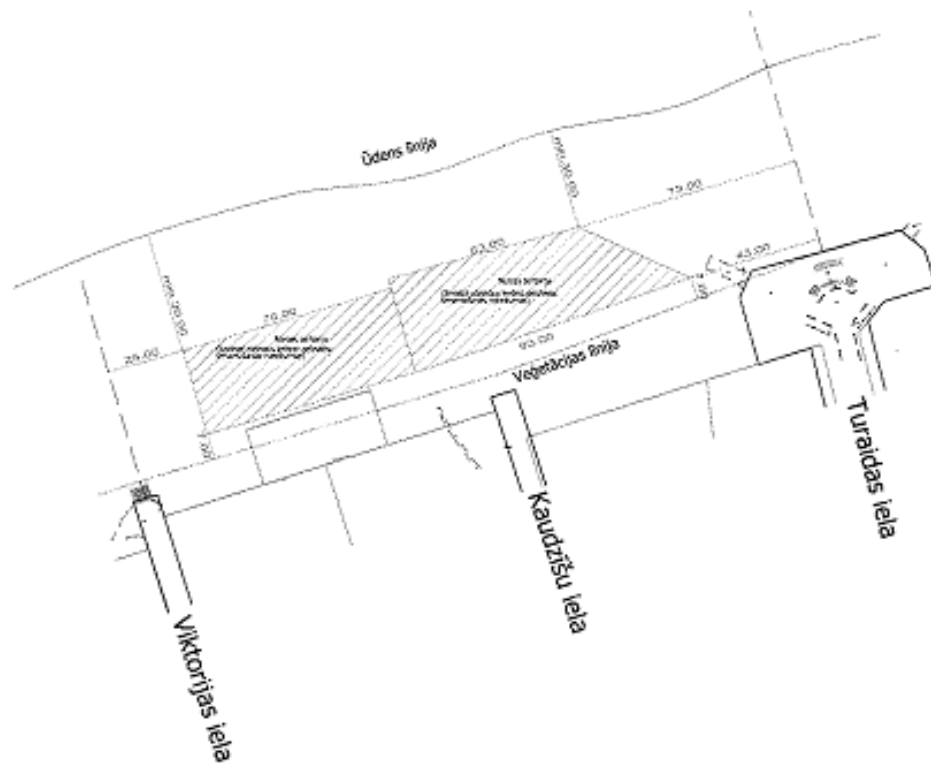
PLUDMALES NOGABALS

Turaidas iela - Kaudziņu iela

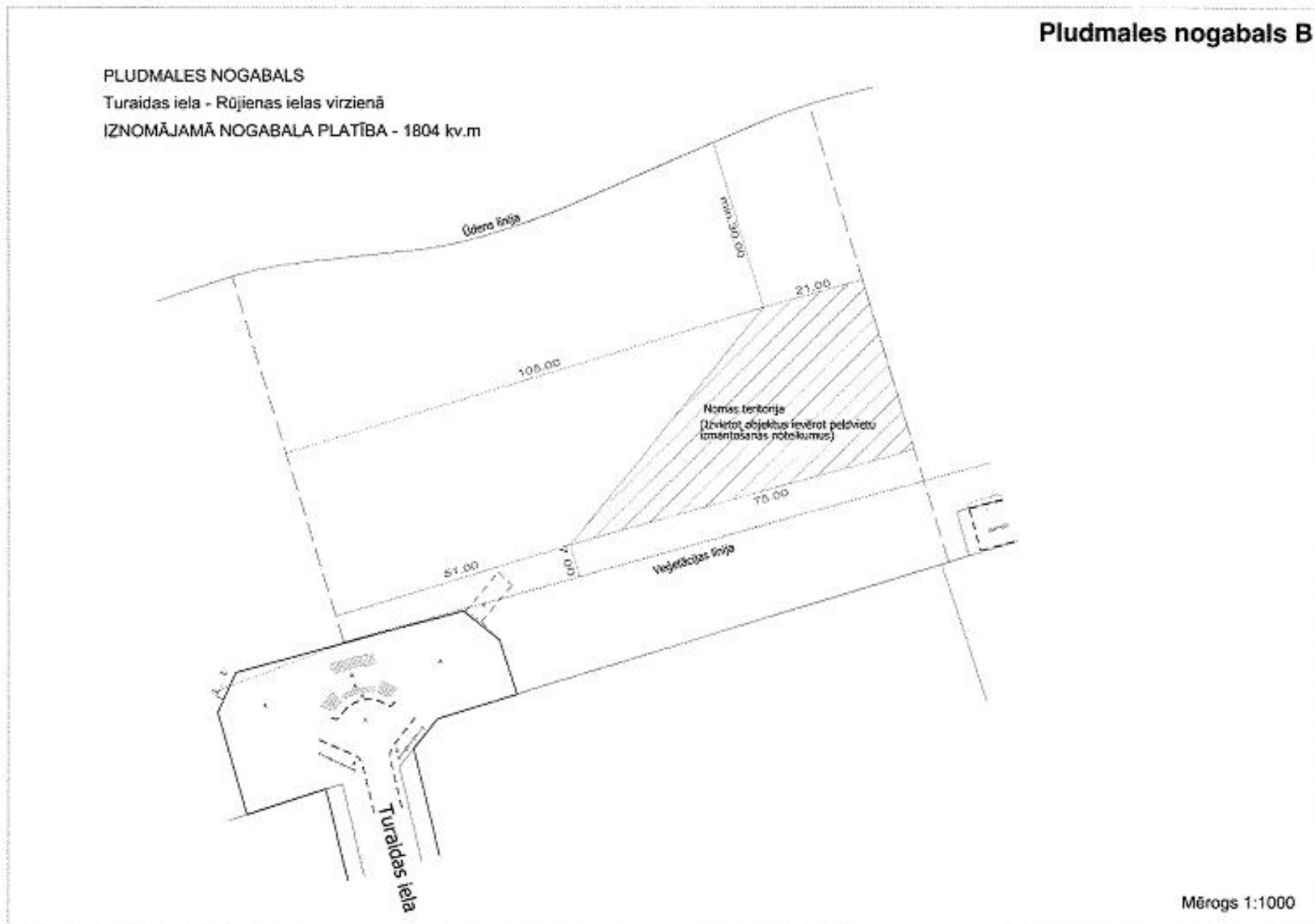
IZNOMĀJAMĀ NOGABALA PLATĪBA - 2251 kv.m

Kaudziņu iela - Viktorijas iela

IZNOMĀJAMĀ NOGABALA PLATĪBA - 1964 kv.m



Mērogs 1:2000



NOMAS OBJEKTA NOMAS LĪGUMS Nr. _____

PROJEKTS

Jūrmalā

2021.gada ____.

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Dzintaru koncertzāle", reģistrācijas Nr. 40003378932, (turpmāk – IZNOMĀTĀJS), kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes loceklis Guntars Ķirsis, un

_____, reģ. Nr. _____, juridiskā adrese _____ (turpmāk – NOMNIEKS), kuras vārdā saskaņā ar _____ rīkojas _____,

abi kopā turpmāk tekstā sauktas PUSES, atsevišķi arī – PUSE, savstarpēji noslēdz šo Nomas objekta nomas līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

1. Līguma priekšmets

1.1. IZNOMĀTĀJS nodod NOMNIEKAM, un NOMNIEKS pieņem no IZNOMĀTĀJA **lietošanā par maksu - Nomas objektu – PLUDMALES NOGABALU _____, (turpmāk tekstā – OBJEKTS)** - Jūrmalas pilsētas domei piederošā un Iznomātāja lietošanā esošajā nekustamajā īpašumā:

1.1.1. OBJEKTA adrese: Turaidas iela 1, Jūrmala, LV-2015,

1.1.2. OBJEKTA kadastra apzīmējums: _____.

1.2. OBJEKTA izvietojums saskaņā ar PLUDMALES NOGABALU PLĀNU Pielikums Nr.1.

1.3. OBJEKTS tiek nodots ar mērķi – KOMERCDARBĪBAS VEIKŠANA saskaņā ar Jūrmalas pilsētas domes 2017.gada 12.janvāra saistošiem noteikumiem Nr. 3 "Par Jūrmalas pilsētas pludmales un peldvietu izmantošanu".

1.4. IZNOMĀTĀJS apliecina, ka Līguma parakstīšanas brīdī OBJEKTS ir Jūrmalas pilsētas domes īpašums.

1.5. Parakstot šo Līgumu, IZNOMĀTĀJS apliecina, ka Līguma noslēgšanas brīdī un Līguma darbības laikā OBJEKTS nav un netiks atsavināts, nav un netiks ieķīlāts, nav nodots privatizācijai, par to nepastāv strīds un nav uzlikts aizliegums.

1.6. OBJEKTS tiek nodots NOMNIEKAM tādā stāvoklī, kādā tas ir Līguma parakstīšanas dienā. NOMNIEKAM ir zināms OBJEKTA stāvoklis un tam nav pretenziju par to. Par OBJEKTA nodošanu tiek parakstīts nodošanas - pieņemšanas akts (3.pielikums).

1.7. PUSES apliecina, ka viņi ir novērtējuši OBJEKTA faktisko stāvokli un līdz ar to apņemas neizmantot prasības tiesības par Līguma atcelšanu pārmērīgu zaudējumu dēļ.

1.8. NOMNIEKS, parakstot šo Līgumu, apliecina, ka ir iepazinies ar OBJEKTA nomas tiesību Izsoles noteikumiem, apņemas tos pilnībā ievērot, kā arī nākotnē neizmantot prasības tiesības par Līguma atcelšanu pārmērīgu zaudējumu dēļ.

2. Pušu saistības

2.1. IZNOMĀTĀJA pienākumi un tiesības:

2.1.1. IZNOMĀTĀJAM ir pienākums nodot ar nodošanas – pieņemšanas aktu NOMNIEKAM OBJEKTU ar LĪGUMA spēkā stāšanās dienu;

2.1.2. IZNOMĀTĀJAM ir pienākums netraucēt un ar jebkādam darbībām nepasliktināt NOMNIEKA darbību OBJEKTĀ, ja tā atbilst LĪGUMA noteikumiem;

2.1.3. IZNOMĀTĀJAM ir pienākums neiznomāt visu vai jebkādu OBJEKTA daļu citām fiziskām vai juridiskām personām vai jebkādā citā veidā neapgrūtināt OBJEKTU bez NOMNIEKA iepriekšējas rakstiskas piekrišanas;

2.1.4. IZNOMĀTĀJS nav atbildīgs par zaudējumiem, kas radušies NOMNIEKAM vai trešajām personām paša NOMNIEKA, tā darbinieku, pilnvaroto vai trešo personu darbības vai bezdarbības rezultātā;

2.1.5. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības veikt kontroli par OBJEKTA aprīkošanu un ekspluatāciju atbilstoši LĪGUMA prasībām un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, ar rakstveida paziņojumu pieaicinot NOMNIEKA pārstāvi, bet tā neierašanās gadījumā - bez viņa klātbūtnes, par ko tiek sastādīts akts;

2.1.6. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs pieprasīt no NOMNIEKA paskaidrojumus par OBJEKTA stāvokli;

2.1.7. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības veikt pārbaudi par NOMNIEKA līgumsaistību izpildi saskaņā ar LĪGUMA 2.pielikumā minētajām prasībām;

2.1.8. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības organizēt publiskus pasākumus, tai skaitā, izmantojot OBJEKTA platību, izvietojot labiekārtošanas objektus (pārgērbsnās kabīnes). IZNOMĀTĀJS pirms publiska pasākuma organizēšanas informē NOMNIEKU;

2.1.9. IZNOMĀTĀJAM nav pienākums atlīdzināt NOMNIEKAM nekādus NOMNIEKA izdarītos OBJEKTA uzlabojumus un labiekārtošanas darbus;

2.1.10. ja NOMNIEKS pēc LĪGUMA izbeigšanās 2 (divu) nedēļu laikā OBJEKTU nenodod IZNOMĀTĀJAM vai tā pilnvarotajam pārstāvim ar pieņemšanas – nodošanas aktu, IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs vienpusēji pārņemt OBJEKTU.

2.2. NOMNIEKS apņemas:

2.2.1. pieņemt OBJEKTU saskaņā ar pieņemšanas – nodošanas aktu;

2.2.2. ievērot OBJEKTA lietošanas tiesību aprobežojumus;

2.2.3. nodrošināt OBJEKTA lietošanu atbilstoši Līgumā noteiktajam mērķim;

2.2.4. nodrošināt sanitāri higiēnisko, ugunsdrošības, vides aizsardzības noteikumu un citu valsts un municipālo dienestu prasību ievērošanu;

2.2.5. avārijas situācijā gadījumā veikt visus nepieciešamos pasākumus tās novēršanai un bez kavēšanās paziņot IZNOMĀTĀJAM un organizācijai, kas nodrošina attiecīgo komunikāciju apkalpi vai avāriju novēršanu;

2.2.6. atlīdzināt IZNOMĀTĀJAM vai trešajām personām zaudējumus, kas tiem radušies NOMNIEKA vainas dēļ;

2.2.7. veikt sezonas objekta izvietošana OBJEKTĀ tikai ar IZNOMĀTĀJA rakstisku piekrišanu, ievērojot “Prasības nomniekam attiecībā uz sezonas objektu izvietošana un izmantošanu pludmales nogabalā” (2.pielikums) un spēkā esošos būvnormatīvus, kā arī nodrošināt sezonas objekta darbību visā saskaņošanas periodā;

2.2.8. ievērot Latvijas Republikas normatīvajos aktos, tajā skaitā Jūrmalas pilsētas domes saistošajos noteikumos, noteiktās prasības par pludmales izmantošanu un apsaimniekošanu un informēt apmeklētājus par pludmales izmantošanas noteikumiem. Par to neievērošanu nekavējoties informēt Jūrmalas pilsētas pašvaldības policiju;

2.2.9. aktīvi iesaistīties Eiropas Savienības Zilā karoga kustības popularizēšanā savu apmeklētāju un viesu vidū, kā arī informācijas izplatīšanā par vides aizsardzības pasākumiem un akcijām pilsētā;

- 2.2.10. pirms tirdzniecības un sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas uzsākšanas saņemt attiecīgās atļaujas Jūrmalas pilsētas pašvaldības saistošajos noteikumos noteiktajā kārtībā;
- 2.2.11. ja OBJEKTĀ tiek veikta tirdzniecība ar pārtikas precēm, nodrošināt nepieciešamos priekšnosacījumus higiēnas prasību ievērošanai pārtikas apritē;
- 2.2.12. neveikt tirdzniecību ar pārtikas precēm un dzērieniem stikla tarā;
- 2.2.13. pirms publiska pasākuma rīkošanas saņemt Jūrmalas pilsētas domes saistošajos noteikumos par Jūrmalas pilsētas pludmales un peldvietu izmantošanu noteiktajā kārtībā atļauju publiska pasākuma rīkošanai;
- 2.2.14. organizējot publiskus pasākumus gan pludmalē, gan uz ūdens, atbildēt par drošības un glābšanas pasākumu organizēšanu un nodrošināšanu;
- 2.2.15. nodrošināt nepārtrauktu tīrību un sakoptību OBJEKTĀ un tam piegulošā teritorijā (saskaņā ar LĪGUMA 1.pielikumā pievienoto pludmales nogabala plānu) savācot jebkura veida sadzīves atkritumus (pudeles, papīrus, PET u.c.);
- 2.2.16. ievietot savāktos atkritumus tikai atkritumu konteinerā, par kuru starp NOMNIEKU un sadzīves atkritumu apsaimniekotāju Jūrmalas pilsētā ir noslēgts līgums par atkritumu izvešanu;
- 2.2.17. ievērot aizliegumu tirdzniecības un sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas darbībā radušos atkritumus izvest pludmalē izvietotajos Jūrmalas pilsētas pašvaldības konteineros;
- 2.2.18. noslēgt šādus līgumus un līgumu kopijas iesniegt Jūrmalas pilsētas domes Īpašumu pārvaldes Pašvaldības īpašumu nodaļai:
- 2.2.18.1. ar atkritumu apsaimniekotāju Jūrmalas pilsētā, paredzot atkritumu izvešanu:
- pavasara/vasaras sezonā katru dienu;
 - rudens/ziemas sezonā pēc nepieciešamības visā LĪGUMA darbības laikā;
- 2.2.18.2. ar stacionāro tualetu apsaimniekotāju vai pārvietojamo tualetu apsaimniekotāju par to izmantošanu un apkopi, paredzot, ka pārvietojamo tualetu ikdienas apkopšana jāveic sezonas laikā (no 15.aprīļa līdz 31.oktobrim) no 24.00 naktī līdz 08.00 no rīta (ārkārtas gadījumā apkopšanu paredzot citā diennakts laikā).
- 2.2.19. izvietojot pārvietojamās tualetes, nodrošināt to apkalpošanu, tīrību un brīvu pieejamību pludmales apmeklētājiem sezonas laikā;
- 2.2.20. sezonas objektu (tai skaitā koka terasi) demontēt un atbrīvot OBJEKTU 2 (divu) nedēļu laikā pēc pavasara/vasaras un rudens/ziemas sezonas beigām;
- 2.2.21. bez kavēšanās atļaut IZNOMĀTĀJA pārstāvjiem veikt iznomātā OBJEKTA pārbaudi un nodrošināt NOMNIEKA pārstāvju piedalīšanos pārbaudes aktu sastādīšanā un to parakstīšanā;
- 2.2.22. jebkura LĪGUMA darbības izbeigšanās gadījumā 2 (divu) nedēļu laikā nodot OBJEKTU IZNOMĀTĀJAM vai tā pilnvarotajam pārstāvim ar nodošanas - pieņemšanas aktu;
- 2.2.23. NOMNIEKAM ir tiesība iznomāt OBJEKTU vai tā daļu trešajām personām vai citādi apgrūtināt (slēgt sadarbības vai cita veida līgumus) OBJEKTU vai tā daļas bez rakstiskas saskaņošanas ar IZNOMĀTĀJU. NOMNIEKS ir pilnībā atbildīgs par trešo personu rīcību un to radītajiem materiālajiem zaudējumiem - sankcijas par Jūrmalas pilsētas pašvaldības saistošo noteikumu neievērošanu un LĪGUMA saistību pārkāpumiem tiek vērstas pret NOMNIEKU.
- 2.2.24. Līguma ietvaros saņemtos fizisko personu datus NOMNIEKS izmanto un uzglabā tikai saskaņā ar fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasībām un no Līguma izrietošo saistību pienācīgai izpildei. NOMNIEKS aņņemas informēt IZNOMĀTĀJU par jebkuru trešo personu pieprasījumu izsniegt personas datus, kā arī neizsniegt tos bez IZNOMĀTĀJA informēšanas, un pēc Līguma saistību izpildes iznīcināt dokumentus, kas satur personas datus, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

3. MAKSĀJUMI UN NORĒĶINU VEIKŠANAS KĀRTĪBA

3.1. PUSES vienojas par OBJEKTA kalendāra gada nomas maksu _____ EUR (_____ *euro* un __ centi) apmērā, kas ir vienāda ar izsoles nosolīto cenu. NOMNIEKS papildus OBJEKTA nomas maksai maksā pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN) atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Par pēdējo nomas termiņa periodu, kas ir nepilns gads (no 1.janvāra līdz 30.septembrim), nomas maksa, papildus maksājot PVN, tiek veikta ne vēlāk kā līdz iepriekšējā gada 31.decembrim $\frac{3}{4}$ apmērā no gada maksas.

3.2. OBJEKTA nomas maksu par pirmo nomas gadu un PVN NOMNIEKS ir samaksājis līdz LĪGUMA noslēgšanai.

3.3. NOMNIEKS kompensē IZNOMĀTĀJAM pieaicinātā neatkarīgā vērtētāja atlīdzības summu _____ EUR _____ *euro* un __ centi) apmērā par OBJEKTA tirgus nomas maksas novērtēšanu. Maksājums tiek veikts vienu reizi 2 (divu) nedēļu laikā no Līguma noslēgšanas brīža, pamatojoties uz IZNOMĀTĀJA izrakstīto rēķinu ar pārskaitījumu: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle” reģistrācijas Nr. 40003378932, AS “SEB banka”, kods UNLALV2X, kontā LV42UNLA0010009467685.

3.4. LĪGUMĀ noteikto OBJEKTA kalendārā gada nomas maksu un PVN (turpmāk kopā – nomas maksājumi) NOMNIEKS maksā, pamatojoties uz IZNOMĀTĀJA izrakstīto rēķinu, ar pārskaitījumu: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle” reģistrācijas Nr. 40003378932, AS “SEB banka”, kods UNLALV2X, kontā LV42UNLA0010009467685.

3.5. IZNOMĀTĀJS rēķinu sagatavo elektroniski, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības. IZNOMĀTĀJA sagatavotais rēķins uzskatāms par saistošu NOMNIEKAM, ja tas satur atsauci uz Līgumu un to, ka tas sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta. IZNOMĀTĀJS rēķinu elektroniski nosūta NOMNIEKAM uz e-pasta adresi _____.

3.6. Maksājumu dokumentos NOMNIEKAM jāuzrāda maksājuma mērķis, rēķina numurs, datums un cita nepieciešamā informācija, lai IZNOMĀTĀJS saprastu, par ko maksājums tiek veikts.

3.7. Nomas maksājumi par kārtējo kalendāro gadu tiek veikti ne vēlāk kā līdz iepriekšējā gada 31.decembrim.

3.8. Ja kalendāra gada nomas maksājumi pārsniedz 10000,00 EUR (desmit tūkstošus *euro* un 00 centi), tad NOMNIEKAM ir tiesības lūgt tos sadalīt divās daļās, pirmo daļu no kalendāra gada nomas maksājumiem samaksājot līdz iepriekšējā gada 31.decembrim, otrās daļas samaksas termiņu pagarināt līdz attiecīgā gada 1.jūnijam. Iesniegums par nomas maksājumu sadali 2 (divos) maksājumos iesniedzams katru kalendāro gadu ne vēlāk kā līdz iepriekšējā gada 1.decembrim; iesniegumi, kas iesniegti pēc šī termiņa, netiek izskatīti un nomas maksājumu sadalīšana netiek veikta.

3.9. NOMNIEKAM ir pienākums savlaicīgi veikt nomas maksājumus. Ja NOMNIEKS nav saņēmis IZNOMĀTĀJA izrakstīto rēķinu, tas nevar būt par pamatu nomas maksājumu nemaksāšanai vai to kavēšanai. Par samaksas dienu tiek uzskatīts datums, kad IZNOMĀTĀJS ir saņēmis maksājumu norādītajā norēķinu kontā kredītiestādē.

3.10. Ja LĪGUMĀ noteiktie nomas maksājumi tiek kavēti, NOMNIEKS maksā nokavējuma procentus 0,1 % (nulle komats viena procenta) apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavējuma dienu.

3.11. LĪGUMA darbības laikā IZNOMĀTĀJAM ir tiesības, rakstiski nosūtot NOMNIEKAM attiecīgu paziņojumu, vienpusēji mainīt OBJEKTA nomas maksas apmēru bez grozījumu izdarīšanas LĪGUMĀ, ja:

3.11.1. ar normatīvajiem aktiem tiek no jauna ieviesti vai palielināti uz OBJEKTU attiecināmi nodokļi un nodevas vai mainīts ar nodokli apliekamais objekts;

3.11.2. ja normatīvie akti paredz citu OBJEKTA nomas maksas aprēķināšanas kārtību un izsoles ceļā noteiktā OBJEKTA nomas maksa ir zemāka par jauno nomas maksu;

3.12. Līguma 3.11.1 un 3.11.2.apakšpunktā minētajos gadījumos nomas maksas vai citu saistīto maksājumu apmērs tiek mainīts ar dienu, kāda noteikta attiecīgajos normatīvajos aktos.

4. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS KĀRTĪBA UN DARBĪBAS LAIKS

4.1. LĪGUMS stājas spēkā pēc PUŠU abpusējas parakstīšanas un ir spēkā līdz PUŠU saistību izpildei vai tā izbeigšanai LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā.

4.2. IZNOMĀTĀJS nodod NOMNIEKAM nomā OBEJKTU uz laiku no LĪGUMA spēkā stāšanās brīža līdz **2023.gada 30.septembrim**.

4.3. Ja kāda no PUSEM tiek reorganizēta vai likvidēta, LĪGUMS paliek spēkā un tā noteikumi saistoši PUŠU tiesību un saistību pārņēmējam.

5. LĪGUMA GROZĪJUMI UN IZBEIGŠANA

5.1. Parakstītais LĪGUMS pilnībā apliecina PUŠU vienošanos. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par LĪGUMA noteikumiem. Jebkuri grozījumi LĪGUMA noteikumos stāsies spēkā tikai tad, kad tie tiks noformēti rakstiski un tos parakstīs abas PUSES.

5.2. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties un izbeigt LĪGUMU ar nākamo dienu pēc LĪGUMA 3.7. vai 3.8.apakšpunktā noteiktā datuma, ja NOMNIEKS nav samaksājis kārtējo nomas maksu, par to rakstiski informējot NOMNIEKU ne vēlāk kā 2 (divu) nedēļu laikā.

5.3. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties un izbeigt LĪGUMU, rakstiski informējot NOMNIEKU vismaz 10 (desmit) darba dienas iepriekš, neatlīdzinot NOMNIEKAM zaudējumus un uz priekšu samaksātos nomas maksājumus, ja:

5.3.1. NOMNIEKS nav demontējis īslaicīgās lietošanas objektu (tai skaitā koka terasi vai grīdu) un atbrīvojis OBJEKTU LĪGUMĀ noteiktajā termiņā;

5.3.2. NOMNIEKS nepilda vai pārkāpj LĪGUMA nosacījumus;

5.3.3. NOMNIEKS 10 (desmit) dienu laikā pēc IZNOMĀTĀJA rakstiska brīdinājuma saņemšanas turpina pārkāpt LĪGUMA nosacījumus;

5.3.4. NOMNIEKS bojā vai posta OBJEKTU vai arī izmanto OBJEKTU mērķiem, kādiem tas nav paredzēts;

5.3.5. LĪGUMA neizpildīšana ir ļaunprātīga un dod IZNOMĀTĀJAM pamatu uzskatīt, ka viņš nevar paļauties uz NOMNIEKA saistību izpildīšanu nākotnē.

5.4. Ja IZNOMĀTĀJS vienpusēji atkāpjas un izbeidz LĪGUMU saskaņā ar 5.3.apakšpunktu, NOMNIEKS atlīdzina IZNOMĀTĀJAM visus tiešos un netiešos zaudējumus, kā arī maksā līgumsodu 3 (trīs) mēnešu nomas maksājumu summas apmērā divu nedēļu laikā, saskaņā ar IZNOMĀTĀJA izrakstīto rēķinu.

5.5. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības, rakstiski informējot NOMNIEKU 3 (trīs) mēnešus iepriekš, vienpusēji atkāpties no Līgumu, neatlīdzinot NOMNIEKA zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, pieprasīt demontēt sezonas objektu un atbrīvot OBJEKTU, ja OBJEKTS IZNOMĀTĀJAM nepieciešams sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai vai normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai. Sezonas objekts tiek demontētas un OBJEKTS atbrīvots par NOMNIEKA līdzekļiem

5.6. NOMNIEKS atlīdzina IZNOMĀTĀJAM visus radušos tiešos un netiešos zaudējumus, kas tam radušies, ja LĪGUMS tiek izbeigts NOMNIEKA vainas dēļ.

5.7. NOMNIEKAM ir tiesības, rakstiski informējot IZNOMĀTĀJU 1 (vienu) mēnesi iepriekš, vienpusēji atkāpties no LĪGUMA. Šādā gadījumā NOMNIEKAM ir pienākums

maksāt nomas maksu līdz LĪGUMA izbeigšanai. Nomas maksa tiek aprēķināta kalendārā gada nomas maksu dalot ar 365 dienām un reizinot ar dienu skaitu līdz LĪGUMA izbeigšanai.

5.8. Jebkāds neizvērtais īpašums pēc LĪGUMA izbeigšanās tiek uzskatīts par pamestu, kuru IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs izmantot pēc saviem ieskatiem.

5.9. Jebkādi apstākļi un LĪGUMA izbeigšana nevar būt par pamatu jau agrāk esošo parādu nenomaksāšanai.

6. ATBILDĪBA UN STRĪDU IZŠKIRŠANAS KĀRTĪBA

6.1. Par līgumsaistību neizpildi vai nepilnīgu izpildi PUSES ir atbildīgi saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un LĪGUMA noteikumiem.

6.2. Par katru LĪGUMA noteikuma pārkāpšanas gadījumu IZNOMĀTĀJAM ir tiesības piemērot NOMNIEKAM līgumsodu 100,00 EUR (viens simts *euro* un 00 centi) apmērā.

6.3. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs piemērot NOMNIEKAM maksu par faktisko OBJEKTA lietošanu divkārtšā apmērā no LĪGUMĀ noteikto nomas maksājumu apmēra dienā (gada nomas maksājumi/365) par katru kavējuma dienu, kā arī pieprasīt NOMNIEKAM segt visa veida izdevumus, kādi IZNOMĀTĀJAM radīsies sakarā šādu NOMNIEKA saistību neizpildi:

6.3.1. ja NOMNIEKS neveic sezonas objekta (tai skaitā koka terases) demontāžu un OBJEKTA atbrīvošanu 2 (divu) nedēļu laikā pēc pavasara/vasaras un rudens/ziemas sezonas beigām;

6.3.2. ja LĪGUMA darbībai beidzoties, NOMNIEKS kavē OBJEKTA nodošanu IZNOMĀTĀJAM vai nodod to neatbilstošā kārtībā.

6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo NOMNIEKU no LĪGUMA saistību pienācīgas izpildes.

6.5. PUŠU strīdi tiek izskatīti, tiem savstarpēji vienojoties, bet, ja vienoties nav iespējams, strīdus jautājumi izskatāmi Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

6.6. PUSES nav atbildīgas par līgumsaistību neizpildi un neizpildes dēļ radītajiem zaudējumiem, ja tas noticis nepārvaramas varas apstākļu dēļ, piemēram, dabas stihija, ugunsgrēks, sociālie konflikti, kā arī jaunu normatīvo aktu ieviešana, kas ierobežo vai aizliedz Līgumā paredzēto darbību. Par līgumsaistību izpildes neiespējamību nepārvaramas varas apstākļu dēļ viena PUSE rakstiski informē otru 7 (septiņu) dienu laikā pēc šo apstākļu iestāšanās, ko apliecina kompetenta institūcija, un, ja nepieciešams, vienojas par turpmāku LĪGUMA izpildes kārtību vai izbeigšanu. Minēto apstākļu iestāšanās jāpierāda tai PUSEI, kura uz tiem atsaucas.

7. CITI NOTEIKUMI

7.1. NOMNIEKS, parakstot LĪGUMU, apliecina, ka ir informēts par šādiem nosacījumiem:

7.1.1. iebraukt pludmalē un kāpu zonā ar mehanizētajiem transportlīdzekļiem bez Jūrmalas pilsētas pašvaldības izsniegtas atļaujas ir aizliegts;

7.1.2. NOMNIEKAM pavasara/vasaras un rudens/ziemas sezonas objekta (tai skaitā koka terases) un aprīkojuma montāžai un demontāžai atbilstoši Jūrmalas pilsētas domes būvvaldē saskaņotam projektam un darbu organizācijas projektam var tikt izsniegtas ne vairāk kā 3 (trīs) iebraukšanas atļaujas bez laika ierobežojuma pirms un pēc pavasara/vasaras un rudens/ziemas sezonas, bet ne ilgāk kā 2 (divas) nedēļas pirms un pēc pavasara/vasaras un rudens/ziemas sezonas;

7.1.3. sezonas laikā ir tiesības saņemt 1 (vienu) atļauju iebraukšanai pludmalē ar atļauto iebraukšanas laiku no plkst. 00.00-08.00;

7.1.4. lai NOMNIEKS saņemtu atļauju iebraukšanai pludmalē, viņam jāiesniedz Jūrmalas pilsētas domes Apmeklētāju apkalpošanas centrā rakstisks iesniegums.

7.2. Ja kāds no LĪGUMA noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo LĪGUMA noteikumu spēkā esamību.

7.3. Ja kāda no PUSEM maina LĪGUMĀ minētos rekvizītus, tai 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski jāinformē otra PUSE, pretējā gadījumā tā sedz visus zaudējumus, kas nodarīti otrai PUSEI ar nosacījuma neizpildi.

7.4. Visi paziņojumi, brīdinājumi un atgādinājumi tiek nosūtīti uz LĪGUMĀ norādītajām PUŠU adresēm, kur to pienākums ir sūtījumus saņemt.

7.5. Visiem jautājumiem, kas nav noregulēti LĪGUMĀ, PUSES piemēro Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.

7.6. Ja IZNOMĀTĀJS tiek reorganizēts vai likvidēts vai NOMNIEKAM ir saistību un tiesību pārņēmējs, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši PUSES tiesību pārņēmējam.

7.7. LĪGUMS sagatavots latviešu valodā uz _ (_____) lapām un pielikumiem uz ___ (_____) lapām 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens – NOMNIEKAM, otrs - IZNOMĀTĀJAM. Abiem LĪGUMA eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

7.8. LĪGUMAM kā neatņemama tā sastāvdaļa pievienoti:

7.8.1. 1.pielikums - Pludmales nogabala plāns uz __ (_____) lapas;

7.8.2. 2.pielikums – „Prasības nomniekam attiecībā uz objektu izvietojumu un izmantošanu pludmales nogabalā” uz 2 (divām) lapām;

7.8.3. 3.pielikums – Pludmales nogabala “Nodošanas – pieņemšanas akts” uz 1 (vienas) lapas.

8. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

IZNOMĀTĀJS

SIA „Dzintaru koncertzāle”

Reģ. Nr. 40003378932

PVN maksātāja Nr. LV 40003378932

Juridiskā adrese: Turaidas iela 1,

Jūrmala, LV-2015,

Bankas rekvizīti:

AS SEB banka

Kods: UNLALV2X

Konts: LV42UNLA0010009467685

NOMNIEKS

**Prasības nomniekam attiecībā uz
sezonas objektu izvietojumu un izmantošanu pludmales nogabalā**

1. Sezonas objekta novietojums un piesaiste pludmales teritorijai

1.1. Pavasara/vasaras (no 15.aprīļa līdz 31.oktobrim) un rudens/ziemas (no 1.novembra līdz 14.aprīlim) sezonas objekta izvietojumam iznomātajā pludmales nogabalā jāizstrādā un jānosaka ar Jūrmalas pilsētas domes Pilsētplānošanas nodaļu projekti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos par vispārīgajiem būvnoteikumiem noteiktajā kārtībā.

1.2. Pavasara/vasaras un/vai rudens/ziemas sezonas objekta izvietojuma jāplāno, ņemot vērā situāciju konkrētajā pludmales nogabalā, pēc iespējas mazāk skarot biotopu vai jebkuru citu dabiskas izcelsmes veidojumu.

1.3. Sezonas objekts atbilstoši saskaņotajam pavasara/vasaras un/vai rudens/ziemas sezonas projektam pludmalē jāizvietoj, ievērojot lineāru pieeju attiecībā pret blakus objektiem, lai nodrošinātu lineāras uztveres efektu visas pludmales kopskatā.

1.4. Jebkurus objektus, kas saistīti ar sezonas objektu (tai skaitā reklāmas slietņus, sauļošanās krēslus, saulesargus u.c.) jānovieto pludmales teritorijā: ne tuvāk kā 25 m no noejām uz pludmali un ne mazāk kā 7 m attālumā no pamatkrasta kāpu līnijas (piekrastes kāpu līnijas); ne mazāk kā 5 m attālumā no pludmalē esošās kāpu veģetācijas (pludmales zonā no priekškāpu un embrionālo kāpu fragmentiem); ne mazāk kā 30 m no ūdenslīnijas.

1.5. Kategoriski aizliegts nožogot pludmales nogabalu un/vai sezonas objektam pieguļošo teritoriju ar jebkāda veida nožogojumu, kas traucē pludmales viesu brīvu pārvietošanos pa pludmali.

1.6. Aizliegts mainīt pludmales reljefu.

1.7. Labiekārtojuma elementu un sezonas objektu apjomu un izvietojumu nosaka atbilstoši ar Jūrmalas pilsētas pašvaldības saistošajiem noteikumiem un apstiprinātajiem apbūves noteikumiem, ņemot vērā teritorijā atrodošos embrionālo un priekškāpu fragmentus.

2. Sezonas objekta nodrošinājums

2.1. Iznomātajā pludmales nogabalā jānodrošina nepieciešamie priekšnosacījumi higiēnas prasību ievērošanai pārtikas aprīvē, noslēdzot līgumu par stacionāru tualetu izmantošanu vai uzstādot vismaz vienu pārvietojamo tualeti un atkritumu tvertni ar tilpumu ne mazāk kā 660 litri atbilstoši iznomātā pludmales nogabala lielumam un apmeklētāju skaitam.

2.2. Jāparedz atkritumu savākšana (nav pieļaujama atkritumu ilgstoša uzglabāšana iznomājamajā pludmales teritorijā), jāizvietoj atkritumu konteineri un urnas.

2.3. Jāparedz vakara un nakts izgaismojums.

2.4. Jāparedz elektrības pieslēgums, ievērojot atbilstošas drošības prasības.

3. Sezonas objekta vizuālā noformējuma ierobežojumi

3.1. Kā sezonas objektu aizliegts izmantot piekabes, treilerus, jūras konteinerus, celtniecības konteinerus u.c.

3.2. Aizliegta ar konkrētajā sezonas objektā atļauto komercdarbību nesaistītas reklāmas izvietošana.

4. Citas prasības

- 4.1. Aizliegts ar žogiem un peldlīdzekļiem (laivām, katamarāniem, ūdens motocikliem, u.c.) norobežot pieeju jūrai, kā arī traucēt tur kājāmgājēju brīvu pārvietošanos un atrašanos.
- 4.2. Plānojot sezonas objekta izvietojumu iznomātajā pludmales nogabalā, attiecībā pret kopējo nomas teritoriju sezonas objekta izvietojums jāplāno tā, lai tas nepārblīvētu pludmali.
- 4.3. Reklāmas objektu izvietošana pludmales nogabalā saskaņojama Jūrmalas pilsētas domes 2016.gada 16.decembra saistošo noteikumu Nr.49 "Par reklāmas un reklāmas objektu izvietošanas kārtību Jūrmalas pilsētā" noteiktajā kārtībā.
- 4.4. Publisku pasākumu organizēšana pludmales nogabalā saskaņojama Publisku izklaides un svētku pasākumu drošības likuma noteiktajā kārtībā.
- 4.5. Zilā Karoga peldvietu objektos radušos atkritumus šķirot un nodot pārstrādei.

3.pielikums

2021.gada _____
Nomas objekta nomas līgumam
Nr. _____

Pieņemšanas – nodošanas akts Nr.1
Par Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle” lietošanā esošā
OBJEKTA nodošanu nomā _____

Jūrmalā

2021.gada ____ . _____

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Dzintaru koncertzāle”, reģistrācijas Nr. 40003378932, juridiskā adrese – Turaidas iela 1, Jūrmala, LV-2015, turpmāk – Iznomātājs, kuras vārdā statūtiem rīkojas valdes loceklis Guntars Ķirsis, saskaņā ar 2021.gada _____ Izsoles rezultātiem noslēgto Nomas objekta nomas līgumu Nr. _____, nodod lietošanā un

_____, reģ. Nr. _____, juridiskā adrese _____ turpmāk – Nomnieks, kura vārdā saskaņā ar _____ rīkojas _____, pieņem lietošanā.

OBJEKTU, PLUDMALES NOGABALU _____(A vai B), kadastra apzīmējums _____, Jūrmalā, _____ m2 platībā.

Akts sastādīts 2 (divos) eksemplāros uz 1 (vienas) lapas.

Nodod:
Iznomātājs

Pieņem:
Nomnieks